

Số: 61 /BC-UBND

Văn Yên, ngày 13 tháng 9 năm 2022

BÁO CÁO
Công tác phòng chống tham nhũng 9 tháng đầu năm 2022

Kính gửi: UBND thành phố Hà Tĩnh.

Thực hiện công viên số 1684/UBND-TTTr ngày 26/7/2022 của UBND thành phố Hà Tĩnh về việc yêu cầu cung cấp báo cáo số liệu. UBND phường Văn Yên báo cáo kết quả phòng chống tham nhũng 9 tháng đầu năm 2022 (số liệu từ ngày 01/01/2022-14/9/2022) như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Hàng năm, UBND phường đã ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; Kế hoạch CCHC; Kế hoạch đấu tranh phòng chống tội phạm nhằm tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng đối với công tác nội chính, phòng chống, tham nhũng, cải cách Tư pháp; xây dựng cơ quan nhà nước thực sự trong sạch, vững mạnh; Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo từ thành phố đến trung ương tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động cho cán bộ, công chức và nhân dân, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực nhằm thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội; Thực hiện nghiêm túc các quy định về kê khai tài sản, thu nhập; Thực hiện có hiệu quả quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; xây dựng và thực hiện tốt các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; đẩy mạnh cải cách hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

+ *Việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động*

- Quan tâm thực hiện các quy định về công khai minh bạch trong tổ chức và hoạt động của Chính quyền địa phương về tổ chức bộ máy, quy chế làm việc; công khai quy hoạch sử dụng đất, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội hàng năm, dự toán thu

chi ngân sách, các chương trình, dự án xây dựng triển khai trên địa bàn... bằng các hình thức như: thông báo tại các hội nghị, hội họp, niêm yết tại UBND phường, các nhà văn hóa tổ dân phố, trên trang thông tin điện tử của phường...; các thủ tục hành chính, mức thu phí, lệ phí thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đều được niêm yết đầy đủ, chi tiết, kịp thời tại bảng niêm yết thủ tục hành chính đặt tại bộ phận giao dịch một cửa để các cơ quan, tổ chức, cá nhân khi đến giao dịch nắm bắt được thuận lợi, nắm rõ các quy trình, thủ tục cần thiết, tránh việc gây khó khăn của cán bộ, công chức.

- Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

UBND phường triển khai thực hiện nghiêm túc Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ chiến sỹ LLVT trong các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Hà Tĩnh (ban hành kèm theo Quyết định số 1570/QĐ-UBND ngày 14/9/2018 của UBND thành phố Hà Tĩnh); Quy chế văn hóa công vụ trong cơ quan phường. Theo đó, đã giao cho các CBCC tiếp tục thực hiện nghiêm cứu, áp dụng tốt các nội dung quy chế văn hóa công vụ quy định tại Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh Hà Tĩnh áp dụng tại cơ quan phường hiệu quả, thường xuyên; Văn phòng cấp ủy, chính quyền, Văn hóa Xã hội phối hợp với Ban thanh tra nhân dân của Công đoàn thường xuyên thực hiện theo dõi, tổng hợp, đánh giá để đưa vào kiểm điểm, bình xét, xếp loại cuối năm.

Định kỳ hàng quý, Đảng ủy, UBND tổ chức hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với nhân dân để tiếp thu, giải đáp các ý kiến, đề xuất của nhân dân kịp thời nhằm tạo sự đồng thuận và hạn chế các kiến nghị, khiếu nại phát sinh.

- Thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn: UBND đã tổ chức kê khai tài sản, thu nhập lần đầu đối với CBCC thuộc diện phải kê khai theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, đồng thời lập sổ theo dõi kê khai và tổ chức công khai tại hội nghị cơ quan. Qua việc công khai bản kê khai, chưa có ý kiến phản ánh nào về nội dung kê khai tài sản thu nhập của CBCC.

- Việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác người có chức vụ, quyền hạn: theo kế hoạch triển khai của UBND thành phố, UBND phường lập danh sách các chức danh đến hạn chuyển đổi đề xuất UBND thành phố ra quyết định. Năm 2022 có 02 công chức đến hạn chuyển đổi (01 Địa chính Xây dựng và 01 Tài chính Kế toán).

- Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

+ Đã ban hành các văn bản triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2022; Tổ chức ký cam kết và theo dõi việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính; Duy trì hoạt động của Tổ Dịch vụ công trực tuyến, lưu động; hướng dẫn cho người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trong việc giải quyết TTHC, 9 tháng năm 2022 tỷ lệ hồ sơ mức độ 3, mức độ 4 là 93%; thủ tục mức độ 3, mức độ 4 có phát sinh hồ sơ, chiếm 9,3%. Thực hiện tốt việc ứng dụng các phần mềm Chữ ký số, Quản lý cán bộ, công chức, trang thông tin điện tử...; công tác kiểm soát TTHC, xây dựng chính quyền điện tử; Từng bước hoàn thiện hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001-2015 phù hợp với tình hình thực tế và yêu cầu nhiệm vụ; thường xuyên rà soát, chấn chỉnh và khắc phục các tồn tại, hạn chế.

+ Ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt: Công tác quản lý thu chi ngân sách được thực hiện qua phần mềm và các hồ sơ chứng từ thực hiện qua hệ thống dịch vụ công qua Kho bạc nhà nước, thuế, bảo hiểm xã hội. Các chế độ tiền lương, phụ cấp và các khoản thanh toán cho cán bộ công chức cơ bản sử dụng bằng phương thức chuyển khoản qua tài khoản ngân hàng, hạn chế tối đa việc sử dụng thanh toán bằng tiền mặt.

Trong xây dựng cơ bản: 9 tháng đầu năm 2022 phường Văn Yên triển khai xây dựng 10 công trình, trong đó có 5 công trình xây dựng cơ bản, 5 công trình thuộc chương trình mục tiêu.

Về quy trình, thủ tục hồ sơ thực hiện đúng theo quy định: Đối với các công trình thuộc CT mục tiêu, UBND phường trình UBND Thành phố xin phê duyệt danh mục công trình, cán bộ địa chính xây dựng lập thiết kế dự toán (công trình mục tiêu thiết kế theo mẫu định hình của UBND Thành phố) trình UBND Thành phố thẩm định. Căn cứ kết quả thẩm tra của UBND Thành phố, UBND phường ra Quyết định phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật xây dựng công trình, thành lập Ban QLDA, Ban giám sát cộng đồng. Đối với các công trình XD CB, UBND phường mời thầu và tổ chức đấu thầu theo đúng quy định, ký hợp đồng với nhà thầu thi công và thi công công trình đảm bảo chất lượng theo hồ sơ đã được duyệt, đảm bảo tiến độ.

Đối với công trình mục tiêu UBND phường triển khai cho các tổ dân phố họp dân khảo sát, đăng ký số lượng từ cuối năm trước để tổng hợp trình UBND Thành phố phân bổ kế hoạch đầu năm, sau khi có dự toán sơ bộ, cơ chế hỗ trợ của các cấp UBND phường giao cho các tổ dân phố họp dân bàn bạc theo quy chế dân chủ, sau khi có hồ sơ dự toán thiết kế được thẩm định UBND phường ra quyết định phân bổ xi măng hỗ trợ của cấp trên cụ thể từng công trình cho từng tổ dân phố, giao trách nhiệm cho đ/c Bí thư, tổ trưởng dân phố huy động nhân dân triển khai thi công.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Tổng số vụ việc, đối tượng tham nhũng được phát hiện; tổng số tiền, tài sản tham nhũng được phát hiện trong kỳ báo cáo: Không có vụ việc tham nhũng xảy ra.

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: không có.

b) Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: không có.

- Kết quả phát hiện vi phạm, tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: không có;

- Kiến nghị xử lý vi phạm phát hiện qua hoạt động thanh tra, kiểm toán (Kiến nghị xử lý về: kinh tế, kiểm điểm rút kinh nghiệm, xử lý hành chính, hình sự và xử lý khác; sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ các cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý, điều hành...): không có;

- Kết quả thực hiện các kiến nghị: không có.

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: không có

d) Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác (nếu có)

đ) Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của bộ, ngành, địa phương: không có

e) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: không có

- Tổng số tiền, tài sản tham nhũng phát hiện được;

- Kết quả thu hồi tài sản tham nhũng:

- + Kết quả thu hồi bằng biện pháp hành chính;

- + Kết quả thu hồi bằng biện pháp tư pháp.

f) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: không có.

- Kết quả thực hiện quy định về trách nhiệm của người đứng đầu;

- Kết quả áp dụng biện pháp tạm đình chỉ công tác, tạm thời chuyển sang vị trí khác;

- Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng.

4. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

a) Các nội dung đã thực hiện nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng,

chống tham nhũng

b) Những kết quả, đóng góp của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng.

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể tập trung làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước; Phát huy vai trò phản biện xã hội, tham gia vào tổ kiểm tra, theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ của UBND nhằm phát hiện các hành vi phòng chống tham nhũng, và phản ánh tại các cuộc họp, hội nghị để kịp thời giải quyết và phòng ngừa, ngăn chặn.

MTTQ phường hàng năm đã tham mưu cho Đảng ủy ban hành văn bản chỉ đạo, tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giám sát và phản biện xã hội. Thông qua việc nắm bắt tình hình nhân dân, dư luận xã hội, MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội bàn bạc, lựa chọn những vấn đề nhân dân bức xúc, những vấn đề nhân dân quan tâm để xây dựng kế hoạch giám sát, trao đổi, thống nhất với HĐND phường và trình thông qua Ban Thường vụ Đảng ủy để xin chủ trương thực hiện. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ phường phối hợp tổ chức các cuộc giám sát như: giám sát việc thu thuế xây dựng nhà ở tư nhân, thuế và các loại lệ phí, giám sát các khoản chi tiêu nội bộ, qua đó góp phần ngăn chặn, hạn chế việc tham nhũng lãng phí.

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường đã chủ động, tích cực tham gia xây dựng, góp phần hoàn thiện chính sách, pháp luật phòng, chống tham nhũng, lãng phí, nghiên cứu xây dựng và thực hiện đa dạng các hình thức đề nhân dân chủ động, tích cực tham gia và có hiệu quả trong việc giám sát cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức; tham gia tuyên truyền, phổ biến pháp luật nhằm nâng cao ý thức PCTN trong nhân dân; vận động nhân dân tham gia PCTN; giám sát việc thực hiện pháp luật về công khai, minh bạch trong hoạt động của UBND, cán bộ, công chức; tổ chức, hướng dẫn và chỉ đạo hoạt động của các Ban Thanh tra Nhân dân, Ban giám sát đầu tư cộng đồng về minh bạch và chất lượng của các công trình được giám sát.

Đến thời điểm này MTTQ phường chưa tiếp nhận được đơn thư phản ánh về tham nhũng, lãng phí nào.

c) Kết quả việc bảo vệ, khen thưởng người có thành tích trong việc tố cáo về hành vi tham nhũng: không có.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG

1. Khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng

- Cơ sở vật chất, điều kiện làm việc chưa đảm bảo cho hoạt động của bộ phận

giao dịch một cửa, một cửa liên thông nói riêng, tập thể cán bộ, công chức nói chung và công tác cải cách hành chính ở địa phương.

- Thiếu các quy định cụ thể, thống nhất về việc tổ chức thực hiện công tác PCTN ở cấp xã (Ban chỉ đạo, chuyên môn phụ trách);

- Vai trò của MTTQ và các tổ chức thành viên trong việc giám sát chưa được phát huy cao nhất; chưa thể hiện được vai trò trách nhiệm cũng như chưa có kinh nghiệm trong thực hiện chức năng giám sát.

2. Nguyên nhân của những hạn chế, khó khăn, vướng mắc.

- Việc xây dựng kế hoạch PCTN lãng phí chưa cụ thể và việc phối hợp của các cấp các ngành chưa thực sự hiệu quả.

- Năng lực giám sát xã hội còn hạn chế.

- Không có văn bản hướng dẫn phân công bộ phận, công chức phụ trách công tác PCTN nên việc triển khai phân công thực hiện không thống nhất và chưa thực sự hiệu quả.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch tài sản, thu nhập của CCVC theo đúng quy định của Chính phủ. Công khai, minh bạch hoạt động của CCVC trong các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, như: mua sắm tài sản công, quản lý đất đai, quản lý đầu tư công... ; tiếp tục thực hiện Đề án đơn giản hóa TTHC; Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn nhằm tạo thuận lợi cho hoạt động quản lý xã hội, chống tiêu cực, sách nhiễu. Tăng cường giám sát, chấn chỉnh việc thực hiện các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của CB, công chức. Thực hiện có hiệu quả và thực chất nội dung Quyết định số 317/QĐ-UBND ngày 14/02/2022 của UBND thành phố về Trách nhiệm, cách thức xin lỗi của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố Hà Tĩnh khi xảy ra trường hợp

- Tiếp tục chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch tài sản, thu nhập của CCVC theo đúng quy định của Chính phủ. Công khai, minh bạch hoạt động của CCVC trong các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng,

như: mua sắm tài sản công, quản lý đất đai, quản lý đầu tư công... ; thực hiện Đề án đơn giản hóa TTHC; Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn nhằm tạo thuận lợi cho hoạt động quản lý xã hội, chống tiêu cực, sách nhiễu. Tăng cường giám sát, chấn chỉnh việc thực hiện các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của CB, công chức. Thực hiện có hiệu quả và thực chất nội dung Quyết định số 317/QĐ-UBND ngày 14/02/2022

- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về PCTN lãng phí theo hướng đi vào chiều sâu, có trọng tâm, trọng điểm. Nâng cao ý thức trách nhiệm của CC, VC, LD về công tác phòng, chống tham nhũng, đặc biệt là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động trong công tác phòng, chống tham nhũng.

- Tiếp tục chú trọng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác tự kiểm tra, giám sát tham nhũng trong nội bộ; gắn công tác thanh tra, kiểm tra, với việc phát hiện những sơ hở, thiếu sót để khắc phục, coi công tác phòng, chống tham nhũng là một trong những nhiệm vụ trọng tâm thường xuyên và đưa vào chương trình công tác của cấp ủy, cơ quan để đánh giá kiểm điểm việc thực hiện theo định kỳ công tác (tháng, quý, năm).

Trên cơ sở Kế hoạch phòng, chống tham nhũng hàng năm do UBND phường ban hành và tình hình thực tế của địa phương, triển khai thực có hiệu quả đồng bộ các giải pháp phòng, chống tham nhũng đã được pháp luật quy định:

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận và xử lý các thủ tục hành chính tại bộ phận “Một cửa”. Thực hiện có hiệu quả và thực chất nội dung Quyết định số 1826/QĐ-UBND ngày 26/9/2016 của UBND thành phố về Quy chế trách nhiệm, cách thức xin lỗi khi xảy ra trường hợp gây khó khăn, phiền hà hoặc chậm trễ trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, tập trung làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng như: Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thường xuyên giáo dục chính trị, tư tưởng, phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong trong công việc, đức tính cần, kiệm, liêm, chính, cho đội ngũ cán bộ, công chức và nhân dân.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính theo hướng nhanh gọn, chính xác nhằm giảm thiểu sự phiền hà và làm cơ sở cho việc phòng chống tham nhũng vặt, tập

trung ở một số lĩnh vực nhạy cảm dễ phát sinh tham nhũng như: đầu tư xây dựng; quản lý và sử dụng đất đai; quản lý và sử dụng ngân sách; mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản công, bộ phận Một cửa...

- Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch các cơ chế chính sách, các hoạt động của cơ quan để làm cơ sở cho việc giám sát của nhân dân đối với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng chống tham nhũng.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng vật gây ra.

- Tiếp tục phát huy vai trò, trách nhiệm và sự nêu gương của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu trong cơ quan, đơn vị, tổ chức về công tác phòng, chống tham nhũng.

2. Kiến nghị, đề xuất:

Đề nghị cấp trên thường xuyên cập nhật, hướng dẫn thực hiện các quy định về thực hiện công tác phòng chống tham nhũng đối với cấp phường, xã; đặc biệt là chỉ đạo phân công cán bộ công chức phụ trách lĩnh vực này đảm bảo thống nhất chung trên toàn thành phố./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Thanh tra thành phố;
- Chủ tịch, PCT UBND;
- CT UBMTTQ, TTND;
- Tư pháp, TCKT;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Tuấn Anh